

桃園市大同國民小學 113 學年度上學期導護輪值表

週次	日期	品格教育	宣導處室	總導護	西門導護	服務隊	備註
1	8/30		X	陳長忠	彭習虹	六愛	8/30 開學
2	09/02~09/06	禮節	X	徐莉婷	鄭鈞云	六信	9/3 (二) 始業式
3	09/09~09/13	禮節	X	吳宛嫻	謝芸慈	六義	校內防災演練(9/10)
4	09/16~09/20	禮節	X	鄭博仁	陳佳渝	六忠	9/17(二)中秋節 全國防災演練(9/21)
5	09/23~09/27	禮節	X	曾庭萱	吳宥廷	六孝	(教師節活動)
6	09/30~10/04	禮節	教務處	黃啟新	李國彰	六仁	
7	10/07~10/11	合作	X	彭六秀	林韋汝	六愛	10/8 四年級戶外教育 10/8-9 六年級畢業旅行 10/10(四)國慶日
8	10/14~10/18	合作	學務處	林淑玫	黃樂綺	六信	
9	10/21~10/25	合作	輔導室	鄭斐文	徐素娥	六義	
10	10/28~11/01	合作	教務處	黃筱迪	廖美香	六忠	
11	11/04~11/08	關懷	X	林祐亘	邱鈺燕	六孝	11/5 五年級戶外教育 (定期評量週)
12	11/11~11/15	關懷	學務處	羅誌緯	黃詩晴	六仁	11/14 二年級戶外教育
13	11/18~11/22	關懷	X	許倚萍	黃雅郁	六愛	(身心障礙宣導)
14	11/25~11/29	關懷	總務處	王冠淳	黃姿雁	六信	
15	12/02~12/06	謙恭	輔導室	呂昭城	劉偉琦	六義	
16	12/09~12/13	謙恭	教務處	張舒婷	吳佳穎	六忠	
17	12/16~12/20	謙恭	學務處	鍾莉茜	姚宜君	六孝	
18	12/23~12/27	謙恭	X	許嘉文	魏慈君	六仁	(社團發表)
19	12/30~01/03	誠信	總務處	蘇少英	江沂蓁	六愛	1/1(三)元旦放假
20	01/06~01/10	誠信	X	賴阿榮	劉傳國	六信	(定期評量週)
21	01/13~01/17	誠信	輔導室	廖桂珍	張思哲	六義	
22	01/20	誠信	X	王冠淳	邱鈺燕	六忠	1/20 結業式

1. 上學值勤時間：07:15 到校準備，值勤時間為 7:20~15:45
2. 上學值勤地點：總導護於校長室外打開走廊閘門放行學生並巡視校園，導護老師於西校門外協助路口交管。
3. 放學值勤時間：中午 12：50-13：00（星期四免），下午 15：30-15：45
4. 放學值勤地點：總導護請於南校門(新農街)，導護於西校門，負責管制門禁及維護學生安全。
5. 學生朝會：總導護老師負責學生朝會時的整隊工作。
6. 導護手冊：執勤內容請總導護記載於導護手冊，請老師加強巡視登記。
7. 交接：星期五上午勤務結束後至學務處辦理導護交接，銜接者即刻開始輪值導護工作。
補班日當天導護工作由彈性放假日當週同仁負責，請做好前、後日的交接。
上學期最後一位輪值者，應交接給下學期第一週的輪值者，請老師留意。
8. 請避免在輪值的時間排休！因故或因公無法執行導護工作時，得與同仁自行協調換班。

桃園市大同國民小學 113 學年度下學期導護輪值表

週次	日期	品格教育	宣導處室	總導護	西門導護	服務隊	備註
1	02/11~02/14	負責	X	吳宛嫻	鄭鈞云	六忠	2/11(二)開學 2/14(五)始業式
2	02/17~02/21	負責	教務處	陳長忠	彭習虹	六孝	
3	02/24~02/27	負責	學務處	徐莉婷	謝芸慈	六仁	2/28(五)228 和平紀念日
4	03/03~03/07	負責	總務處	鄭博仁	陳佳渝	六愛	
5	03/10~03/14	欣賞	輔導室	待定	吳宥廷	六信	
6	03/17~03/21	欣賞	教務處	黃啟新	李國彰	六義	
7	03/24~03/28	欣賞	學務處	彭六秀	譚筱薇	六忠	3/29(六)親職教育日
8	03/31~04/03	欣賞	總務處	林淑玫	張佳惠	六孝	4/2(三)-4/4(五)清明節連假
9	04/08~04/11	尊重	輔導室	鄭斐文	李而雅	六仁	
10	04/14~04/18	尊重	X	黃筱迪	沈品馨	六愛	(期中考週)
11	04/21~04/25	尊重	教務處	鄔佩祐	溫芝蘭	六信	
12	04/28~05/02	尊重	學務處	林育如	楊雪利	六義	
13	05/05~05/09	孝敬	總務處	葉春良	黃文瑄	六忠	
14	05/12~05/16	孝敬	輔導室	鄭有成	莊立華	六孝	
15	05/19~05/23	孝敬	教務處	呂理越	杜唐華	六仁	5/20 三年級戶外教育
16	05/26~05/30	孝敬	學務處	陳昭綾	古麗珠	六愛	5/30(五)端午節放假一天
17	06/02~06/06	感恩	總務處	鍾莉茜	周瓊如	六信	
18	06/09~06/13	感恩	X	許嘉文	吳佳穎	五忠	6/11(三)畢業典禮及預演
19	06/16~06/20	感恩	X	蘇少英	江沂蓁	五孝	(期末考週)
20	06/23~06/27	感恩	教務處	賴阿榮	劉傳國	五仁	
21	06/30	感恩	X	廖桂珍	張思哲	五愛	6/30(一)結業式

9. 申請退休、懷孕或患有重大傷病者得免排導護，專輔教師因工作性質得免排導護。其餘老師輪值導護工作，以每學年不超過 2 次(含)為原則。
10. 為兼顧導師班的學生權益，導護工作輪值原則訂定如下：
非導師者每學年排 2 次、導師每學年盡量只排 1 次、導師皆避開期末、一導避免排在上學期。
導師若需排到第 2 次，以滿足下列條件多者優先：1. 歷年累計輪值次數較少者 2. 前一學年僅輪值 1 次者 3. 與空缺輪值編組相同者 4. 本學期末安排輪值者 5. 所帶班級年紀較長者
11. 行政人員、資源班老師、科任老師、高年級導師優先擔任總導護工作。
12. 早到之學生，應於餐廳及學務處前走道等待總導護放行，始得進入教學區。
13. 代理代課教師於本校代課者亦須代理原教師預排之導護工作，但可累計個人輪值次數。
14. 每週值勤 4-5 天者「值班」補休 4 小時，3 天以下(含 3 天)「值班」補休 2 小時。
15. 如遇全校停課情況，1. 當週輪值工作不需順延，2. 補休時數依規定核給，3. 仍可累計輪值次數
16. 若有相關建議事項，請洽學務處生教組，謝謝您的付出與愛心。

生教組長：

學務主任：

校長：

導護老師值勤注意事項

1. 上學值勤時間：07:15 到校準備，值勤時間為 7:20~15:45
2. 上學值勤地點：導護老師於西校門外，協助維護「橋頭西側路口」學生安全。
3. 放學值勤時間：中午 12：50-13：00（星期四免），下午 15：30-15：45
4. 放學值勤地點：協助打開西校門兩側人行道閘門，左側擺放「三錐兩桿」以避免人行道出口被家長堵塞。晴天時在南側人行道維持秩序，雨天時在北側人行道配合警衛哨音管制過馬路。
5. 交接：星期五上午聽到廣播後至學務處辦理交接，交接完畢即開始輪值。
6. 因故無法執行導護工作時，請盡速通知生教組。

